|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ** | | |
| **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2014-2020 (ΠΑΑ)** | | |
| **ΜΕΤΡΟ 19.2 ΤΟΠΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΜΕ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ (ΤΑΠΤοΚ)** | | |
| **ΟΤΔ:** | **ΔΙΚΤΥΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΩΝ ΠΕ ΝΗΣΩΝ ΑΤΤΙΚΗΣ** | |
| **ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟ-ΔΡΑΣΗΣ:** | | |
| **ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ :** | | |
| **ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:** | | |
| **ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:** | | |
| **ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΑΞΗΣ ΠΣΚΕ:** | |  |

| **Α/Α ΑΠ** | **Περιγραφή Κριτηρίου** | **ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ** | | | **Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΝΑΙ** | **ΟΧΙ** | **Δ/Α** |
|  | Πληρούνται όλες οι γενικές και ειδικές προϋποθέσεις του ΚΑΝ. (ΕΕ) 651/2014 και του εφαρμοζόμενου άρθρου |  |  |  | Αίτηση στήριξης |
|  | Πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του Καν. Ε.Ε. 1407/2013 |  |  |  | Αίτηση στήριξης |
|  | Εμπρόθεσμη ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης και αποστολή του αποδεικτικού κατάθεσης και του επισυναπτόμενου υλικού στην ΟΤΔ στην προθεσμία που ορίζεται από την προκήρυξη. |  |  |  | αρ. πρωτ. ΟΤΔ, Αίτηση Στήριξης, δικαιολογητικά |
|  | Η πρόταση συνοδεύεται από μελέτη βιωσιμότητας. |  |  |  | Μελέτη Βιωσιμότητας |
|  | Η πρόταση συνοδεύεται από αναλυτικό προϋπολογισμό εργασιών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο υπόδειγμα του αίτηση στήριξης. |  |  |  | Αίτηση στήριξης |
|  | Αποδεικνύεται η κατοχή ή η χρήση του ακινήτου, στο οποίο προβλέπεται η υλοποίηση της πρότασης. |  |  |  | Αποδεικτικά κατοχής χρήσης ανάλογα με την περίπτωση |
|  | Η πρόταση είναι σύμφωνη με την περιγραφή, τους όρους και περιορισμούς της προκηρυσσόμενης υποδράσης. Μεταξύ άλλων θα πρέπει ο συνολικός προτεινόμενος προϋπολογισμός της πρότασης να μην υπερβαίνει το όριο που καθορίζεται στο ΠΑΑ. Ειδικότερα μέγιστος προϋπολογισμός πράξεων και επιλέξιμος προϋπολογισμός 600.000€, σε περίπτωση μη άυλων πράξεων και 100.000€ σε περίπτωση άυλων πράξεων.  Σε περίπτωση χρήσης του Καν 1407/2014 από τον δικαιούχο, η ενίσχυση δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 200.000€ Δημόσια Δαπάνη, συναθροίζοντας και τυχόν ενισχύσεις που έχουν ληφθεί ή θα ληφθούν, από άλλα μέτρα από το καθεστώς de minimis, σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών. |  |  |  | Αίτηση στήριξης, πρόσκληση, Υπεύθυνη δήλωση (εφόσον απαιτείται) |
|  | Η πρόταση αφορά στην περιοχή εφαρμογής ή υλοποιείται εντός της περιοχής εφαρμογής της προκηρυσσόμενης υπο-δράσης του τοπικού προγράμματος |  |  |  | Αίτηση στήριξης, τοπογραφικό διάγραμμα (αν απαιτείται), αποδεικτικά κατοχής - χρήσης |
|  | Για πρόταση εκσυγχρονισμού (φυσικό αντικείμενο): α) δεν έχει υπάρξει προηγούμενη ενίσχυση του ίδιου φυσικού αντικειμένου από αναπτυξιακά προγράμματα, ή β) στην περίπτωση προηγούμενης ενίσχυσης για το ίδιο φυσικό αντικείμενο έχει παρέλθει κατά τη στιγμή υποβολής της αίτησης πενταετία από την απόφαση αποπληρωμής του. |  |  |  | Αίτηση στήριξης, Υπεύθυνη δήλωση |
|  | Η πρόταση δεν έχει ενταχθεί / οριστικά υπαχθεί σε άλλο πρόγραμμα / καθεστώς της 5ης προγραμματικής περιόδου για το ίδιο φυσικό αντικείμενο. |  |  |  | Αίτηση στήριξης, Υπεύθυνη δήλωση |
|  | Η πρόταση, εφόσον περιλαμβάνει υποδομές διανυκτέρευσης: πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις της ΚΥΑ 2986/2-12-2016, όπως ισχύει κάθε φορά |  |  |  | Αίτηση στήριξης, διάγραμμα δόμησης, αρχιτεκτονικά σχέδια, πίνακας μοριοδότησης (όπου απαιτείται) |
|  | Για τις υποδράσεις της δράσης 19.2.7. "ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΤΑΞΥ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΓΟΝΤΩΝ" απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η εξασφάλιση τουλάχιστον δύο ενδιαφερομένων φορέων |  |  |  | Καταστατικό ή σχέδιο καταστατικού, ιδιωτικό συμφωνητικό για την συνεργασία |
|  | Η πρόταση (είτε εκσυγχρονισμού είτε ιδρύσεως) αφορά ολοκληρωμένο και λειτουργικό φυσικό αντικείμενο. |  |  |  | Αίτηση στήριξης |
|  | Στην πρόταση δε δηλώνονται ψευδή και αναληθή στοιχεία. |  |  |  | Υπεύθυνη δήλωση |
|  | Για υφιστάμενες επιχειρήσεις: να εξασφαλίζεται η νόμιμη λειτουργία τους κατά την αίτηση. |  |  |  | Άδεια λειτουργίας, σήμα ΕΟΤ (για καταλύματα) |
|  | Για υφιστάμενες επιχειρήσεις: να μην συνιστούν προβληματική επιχείρηση κατά την έννοια των κοινοτικών κατευθυντήριων γραμμών όσον αφορά κρατικές ενισχύσεις για τη διάσωση και αναδιάρθρωση προβληματικών επιχειρήσεων, κατά την χορήγηση της ενίσχυσης. Όταν χρησιμοποιείται ο Καν. (ΕΕ) 1407/2014 ή ο Καν. (ΕΕ) 1305/2013 ή το άρθρ. 22 του Καν. (ΕΕ) 651/2014το κριτήριο δεν λαμβάνεται υπόψη. |  |  |  | Υπεύθυνη δήλωση Δικαιολογητικά που προβλέπονται στο σημείο Β του Παραρτήματος ΙΙ.4 της παρούσας πρόσκλησης ανάλογα με τη μορφή της επιχείρησης. (όπου απαιτείται). |
|  | Η μορφή του υποψήφιου είναι σύμφωνη με τα προβλεπόμενα στην ΥΑ 13214/2017, όπως ισχύει κάθε φορά, και στη σχετική πρόσκληση. |  |  |  | Αίτηση στήριξης, Δήλωση σχετικά με την ιδιότητα ΜΜΕ, Καταστατικό κτλ., σύμφωνα με τις διευκρινήσεις, Απόφαση υποβολής πρότασης, Στοιχεία νόμιμου εκπροσώπου |
|  | Στον υποψήφιο μέχρι και το χρόνο υποβολής της πρότασης δεν έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση Κοινοτικών Κανονισμών ή Εθνικής Νομοθεσίας σε σχέση με την υλοποίηση έργων. |  |  |  | Υπεύθυνη δήλωση |
|  | Στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι Δημόσιος Υπάλληλος ή εργαζόμενος σε ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ, διαθέτει σχετική άδεια από αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο ή δεν κωλύεται από διατάξεις του καταστατικού της ΝΙΠΔ. *Το κριτήριο δεν εξετάζεται στην περίπτωση Συνεταιρισμών.* |  |  |  | Ε1, Υπεύθυνη δήλωση, Άδεια αρμόδιου οργάνου, Καταστατικό σχετικού οργανισμού |
|  | Ο υποψήφιος έχει συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας του κατά την υποβολή της πρότασης. Στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, ο περιορισμός ισχύει για όλα τα μέλη τους. Ο περιορισμός δεν ισχύει για τις Ανώνυμες εταιρίες, τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης, ΙΚΕ και τους Συνεταιρισμούς. |  |  |  | Αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου |
|  | Για φυσικά πρόσωπα διασφαλίζεται ότι δεν υπάρχει θέμα πτώχευσης. |  |  |  | Υπεύθυνη Δήλωση στην αίτηση στήριξης. Βεβαίωση από αρμόδια Διοικητική ή Δικαστική αρχή κατά την ένταξη. |
|  | Για νομικά πρόσωπα διασφαλίζεται ότι δεν υπάρχει θέμα λύσης, εκκαθάρισης ή πτώχευσης. |  |  |  | Υπεύθυνη Δήλωση στην αίτηση στήριξης. Βεβαίωση από αρμόδια Διοικητική ή Δικαστική αρχή κατά την ένταξη. |
|  | Επιτρέπεται η κατάθεση μόνο μίας αίτησης στήριξης ανά ΑΦΜ ανά Υποδράση στα πλαίσια της ίδιας Πρόσκλησης ανά ΤΠ για όλη την περίοδο 2014 2020.. |  |  |  | Υπεύθυνη δήλωση, αρχείο ΟΤΔ, με μονογραφή του Συντονιστή στην πρώτη σελίδα της αίτησης. |
|  | Ο υποψήφιος δεν είναι (ή και δεν ήταν κατά την 1η δημοσίευση της πρόσκλησης), μέλος του Υπηρεσιακού Πυρήνα της ΟΤΔ, στέλεχος του φορέα που έχει συστήσει την ΟΤΔ, εκπρόσωπος φορέων στην Επιτροπή Διαχείρισης Προγράμματος (ΕΔΠ). |  |  |  | Υπεύθυνη δήλωση, μονογραφή του Συντονιστή στην πρώτη σελίδα της αίτησης. |
|  | Ο υποψήφιος δεν αποτελεί εξωχώρια / υπεράκτια εταιρεία. |  |  |  | Υπεύθυνη δήλωση. |
|  | Ο υποψήφιος αποδεικνύει την ύπαρξη ιδίας συμμετοχής σύμφωνα με το χρηματοδοτικό σχήμα. Σε περίπτωση χρήσης του Άρθρου 14 του Καν 651/2014 έχει προσκομιστεί αποδεικτικό κατοχής ιδιωτικών κεφαλαίων που αντιστοιχούν τουλάχιστον στο 25% του προϋπολογισμού της πράξης. |  |  |  | Σχετική Βεβαίωση Τράπεζας ή Υπεύθυνη δήλωση. |
|  | Ο δικαιούχος **δεν** του έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για: Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι). |  |  |  | Υπεύθυνη δήλωση. |
|  | Δεν εκκρεμεί για τον δικαιούχο εντολή ανάκτησης εκδοθείσα βάσει προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής ή του Δικαστηρίου Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΔΕΚ). |  |  |  | Υπεύθυνη δήλωση, Φορολογική ενημερότητα |